



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für das Sachgebiet Bauen & Denkmalpflege

Die Stadt Donauwörth ist Untere Bauaufsichtsbehörde.

Das Aufgabenspektrum umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Bearbeitung sämtlicher baurechtlicher Verfahren nach BayBO, insbesondere bauplanungsrechtliche Prüfung von Bauvoranfragen und Bauanträgen
- Bauordnungsrechtliche Verfahren einschließlich Anordnungen und Verfügungen
- Bauberatung
- Teilnahme an Sitzungen kommunaler Gremien

Wir erwarten:

- abgeschlossene Ausbildung zum Beamten (m/w/d) in der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, oder Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (BL II bzw. AL II) oder ein abgeschlossenes Studium zum Bachelor of Arts (m/w/d) – Public Management oder einen erfolgreichen Studienabschluss zum Dipl.-Ing. (FH) Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Rechtskenntnisse aus den Bereichen Bauordnungs- und Bauplanungsrecht, sowie verwandten Rechtsgebieten bzw. die Bereitschaft zum Erwerb der Kenntnisse
- Fähigkeiten zur raschen Einarbeitung in die Aktenlage, Entscheidungsfreude und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Organisationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsfähigkeit, Fähigkeit zur Priorisierung, Teamfähigkeit und vernetztes Denken
- Freundliches und sicheres Auftreten

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. Besoldung nach dem Bayerischen Besoldungsgesetz (BayBesG)
- ein professionelles, motiviertes Arbeitsumfeld
- betriebliche Altersvorsorge, Möglichkeit zur Weiterbildung, betriebliches Gesundheitsmanagement sowie gleitende Arbeitszeit

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis **13. August 2021** an die Stadt Donauwörth, Rathausgasse 1, 86609 Donauwörth. Als Ansprechpartner stehen Ihnen Herr Lodermeier (Tel. 0906/789-410, Fachfragen) oder Frau Rudolf (Tel. 0906/789-130, Personalfragen) gerne zur Verfügung