



Große Kreisstadt

donauwörth



Die **Große Kreisstadt Donauwörth**, Oberzentrum mit großer Tradition und reicher Geschichte sowie vielfältigen Bildungs-, Sozial-, Kultur- und Freizeiteinrichtungen, **sucht zum 01. April 2024** eine

Leitung für die Stadtbibliothek (m/w/d)

Ihr Tätigkeits- und Verantwortungsbereich

- Fachliche Leitung der Stadtbibliothek mit Budgetverantwortung und Personalführung
- Weiterentwicklung des Bibliothekskonzeptes
- Ausbau digitaler Medien und Services
- Fortführung bibliothekspädagogischer Angebote
- Fortsetzung der Zusammenarbeit mit Kultur- und Bildungseinrichtungen
- Werbung und Öffentlichkeitsarbeit, Pflege der Homepage + Social Media
- Organisation von Veranstaltungen
- Bestandsmanagement und Strategische Ausrichtung

Wir wünschen uns

- Abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar (m/w/d) bzw. Bachelor/Master Bibliotheks- und Informationsmanagement und mehrjährige Berufserfahrung in einer leistungsfähigen Bibliothek
- Verantwortungsbewusstsein, Organisationsfähigkeit sowie Flexibilität und Leistungsbereitschaft
- Entscheidungsfreude und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Sehr gute Fachkenntnisse im aktuellen Bibliotheks- und Medienwesen
- Ein hohes Maß an Kunden- und Serviceorientierung

Als attraktiver Arbeitgeber bieten wir Ihnen

- Einen unbefristeten und sicheren Arbeitsplatz bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber an einem Standort mit hoher Lebensqualität
- Ein Arbeitsumfeld, das von Wertschätzung, Kollegialität und gegenseitigem Respekt geprägt ist
- Die Beschäftigung erfolgt nach persönlichen Voraussetzungen und Qualifikation bis EG 10
- Beste berufliche Perspektiven mit umfassenden fachbezogenen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen einschließlich Jahressonderzahlung und freiwillig erhöhtem Leistungsentgelt
- Geregelte Arbeitszeiten im Rahmen einer flexiblen Gleitzeit sowie Homeoffice, Betriebliches Gesundheitsmanagement und Dienstrad-Bikeleasing

Die **Stadt Donauwörth** versteht sich als **moderne und zukunftsorientierte Kommune**, in der die **Belange der mehr als 20.000 Bürgerinnen und Bürger im Fokus stehen**. Als sozialer Arbeitgeber im öffentlichen Dienst **vertrauen wir auf die Fähigkeiten und Fertigkeiten unserer rund 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter**.

Werden auch Sie Teil unserer starken Gemeinschaft und bringen Sie Ihre Ideen und Talente in unsere Projekte mit ein!

Wenn Sie diese verantwortungsvolle, kreative und sehr vielseitige Aufgabe anspricht und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiederfinden, dann senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis spätestens 11.12.2023** an die Stadt Donauwörth, Rathausgasse 1, 86609 Donauwörth oder selbstverständlich per E-Mail an personal@donauwoerth.de

Vielen Dank für Ihr Verständnis, dass wir Bewerbungsunterlagen ausschließlich im pdf-Format annehmen können.

Fachliche Fragen beantworten Ihnen sehr gerne Frau Leippert-Kutzner unter Tel. 0906/23320 bzw. Personalfragen Frau Rudolf Tel. 0906 / 789-130.



TOP-ARBEITGEBER
DONAURIES
2023-2026