



Große Kreisstadt

donauwörth



Die **Große Kreisstadt Donauwörth**, Oberzentrum mit großer Tradition und reicher Geschichte sowie vielfältigen Bildungs-, Sozial-, Kultur- und Freizeiteinrichtungen, sucht für das Sachgebiet **Friedhof und Bestattungsdienst** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Bestatter (m/w/d)

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Beratung und Begleitung Angehöriger bei Beisetzungen und Verabschiedungen
- Versorgung und Abholung von Verstorbenen
- Organisation und Durchführung von Bestattungen
- Anlegen von Grabstätten
- Trägertätigkeiten
- Instandhaltung von Fuhrpark und Geräten
- Reinigung von Arbeits- und Betriebsräumen
- Im Wechsel: Bereitschaftsdienst nachts und an den Wochenenden

Wir erwarten von Ihnen

- Ausbildung zur Bestattungsfachkraft (m/w/d) oder Erfahrung im Bereich Pflege mit Bereitschaft, sich weiterzubilden
- Verantwortungs- und Pflichtbewusstsein sowie Flexibilität und Motivation
- Verschwiegenheit und einen respektvollen Umgang mit Verstorbenen und Angehörigen
- Freundliches Auftreten, gute Umgangsformen und ein gepflegtes Erscheinungsbild
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständiges Arbeiten nach der Einarbeitungszeit
- Psychische und physische Belastbarkeit
- Fahrerlaubnis BE

Als attraktiver Arbeitgeber bieten wir Ihnen

- Einen unbefristeten und sicheren Arbeitsplatz bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber
- Ein vielseitiges, verantwortungsvolles und dienstleistungsorientiertes Tätigkeitsgebiet in einem professionellen und motivierten Team
- Arbeitsbedingungen, die von Wertschätzung, Kollegialität und gegenseitigem Respekt geprägt sind
- Beste berufliche Perspektiven mit umfassenden fachbezogenen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen und Qualifikationen und jährliches Leistungsentgelt
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge einschl. Sozialleistungen im öffentlichen Dienst
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und Dienstrad-Bikeleasing

Die **Stadtverwaltung Donauwörth versteht sich als moderne und zukunftsorientierte Kommune, in der die Belange der Bürgerinnen und Bürger im Fokus stehen.** Als sozialer Arbeitgeber im öffentlichen Dienst **vertrauen wir auf die Fähigkeiten und Fertigkeiten unserer rund 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.** **Werden auch Sie Teil unserer starken Gemeinschaft und bringen Sie Ihre Ideen mit ein!**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis **Montag, 5. Dezember 2022**, an: Stadt Donauwörth, Rathausgasse 1, 86609 Donauwörth oder gerne per E-Mail an personal@donauwoerth.de - **Vielen Dank für Ihr Verständnis, dass wir Bewerbungsunterlagen ausschließlich im pdf-Format annehmen können.** **Fachliche Fragen beantwortet Ihnen sehr gerne Herr Nagl, Tel. 0906/789-310, Personalfragen Frau Rudolf unter Tel. 0906/789-130.**



TOP-ARBEITGEBER
DONAURIES
2019-2022