

Stadt Donauwörth
 Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung
 Rathausgasse 1
 86609 Donauwörth

Antrag auf Genehmigung einer Veranstaltung

Hinweis: Der Antrag muss spätestens 2 Monate vor der Veranstaltung dem Ordnungsamt der Stadt Donauwörth zugehen.

Angaben zur antragstellenden Person/Organisation

Verein, Organisation	
Name, Vorname	Geburtsdatum
Straße, Hausnummer	Telefon oder Mobil
PLZ	Ort
E-Mail-Adresse	

Antragsdaten

Veranstaltung
Veranstalter
Adresse

Verantwortliche Leiter (der verantwortliche Leiter muss jederzeit telefonisch erreichbar sein und persönlich rund um die Uhr der Veranstaltung beiwohnen, ansonsten ist eine Vertretung zu benennen)
Adresse
Telefon (mobil)
E-Mail-Adresse
Vertretende Person (falls erforderlich)

Art der Veranstaltung:

Straßenfest Plattenparty _____

Veranstaltungsort (bitte genau angeben, Plan beifügen):

Veranstaltungszeitraum:

Datum: _____

Zeitraum: von _____ Uhr bis _____ Uhr

Erwartete Teilnehmerzahl

Erwartete Besucherzahl (gleichzeitig)

Name und Anschrift des gewerblichen Ordnungsdienstes (Security)

Mobiltelefonnummer (Erreichbarkeit des Ordnungsdienstes während der Veranstaltung)

Name und Anschrift des gewerblichen Sanitätsdienstes

Mobiltelefonnummer (Erreichbarkeit des Sanitätsdienstes während der Veranstaltung)

Toiletten:

Toilettenwagen wird aufgestellt. Anzahl: _____

Toilettenkabinen werden aufgestellt. Anzahl: _____

Toiletten werden nicht benötigt, weil _____

Art der Aktivität:

Aufstellung von Tischen und Bänken geplant. Anzahl: _____

Ausgabe von Speisen und Getränken (Art/Umfang): _____

-
- Abgabe von Speisen und Getränken erfolgt unentgeltlich
- Abgabe von Speisen und Getränke gegen Entgelt (besondere Gestattung
Erforderlich) (Pflicht zur Verwendung von Mehrweggeschirr)
- Kinderspiele (bitte genaue Beschreibung, evtl. auf Beiblatt):

Info-/Verkaufsgegenstände. Art/Anzahl: _____
(bei mehr als drei Ständen bitte die Liste der beteiligten Gruppen/
Organisationen/Gewerbebetriebe beifügen)

Aufbauten/Stände/Podium: Was ist vorgesehen? Wo? (Skizze):

Zelt, Maße/Größe, Sitzplätze:

Verstärker für Reden und Wortbeiträge

musikalische Unterhaltung: Zeitraum von _____ Uhr bis _____ Uhr

Livemusik, Musikkapelle/-gruppe _____

ohne Verstärker mit Verstärker

Musikanlage

Versicherungsnachweis:

liegt bei wird nachgereicht

Veranstaltung ist von Vereinsversicherung abgedeckt

Name und Vers.-Nummer: _____

Freistellungs- / Kostenübernahmeerklärung:

liegt bei wird nachgereicht

Lageplan mit den eingezeichneten Aufbauten / Flucht- und Rettungswegen:

liegt bei wird nachgereicht

Verkehrsplan (Zu-/Abfahrten, Parkplätze Straßensperren):

liegt bei wird nachgereicht

Sicherheitskonzept:

liegt bei wird nachgereicht

Öffentliche Trinkwasserentnahme:

ja nein

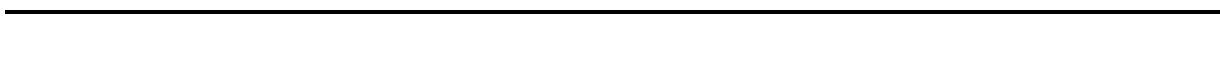
Falls ja: Meldeformular bei uns anfordern und Meldung an das Landratsamt
Donau-Ries

Sonstige Hinweise zur Veranstaltung

Mit dem Genehmigungsbescheid nach dem LStVG (falls erforderlich) der Stadt Donauwörth werden die erforderlichen Auflagen bzgl. Brandschutz, Immissionsschutz, Anforderungen an Lebensmittelstände, Toiletten, Ordnungsdienst, Sanitätsdienst, usw. übersandt. Sollten Sie vorher Informationen wünschen, bitten wir Kontakt mit dem zuständigen Mitarbeiter des Ordnungsamts Donauwörth Kontakt aufzunehmen:

Ansprechpartner: Herr Konrad, ordnungsamt@donauwoerth.de , 0906 789-312

Ort, Datum	Unterschrift



Wird ab hier vom Ordnungsamt der Stadt Donauwörth ausgefüllt:

Abdruck an:

Polizeiinspektion Donauwörth

Stadtbauamt, Baukontrolle

BRK

Feuerwehr Donauwörth

Sonstige: _____

mit der Bitte um Kenntnisnahme und Stellungnahme an das Ordnungsamt der Stadt Donauwörth bis zum _____ .

Bei Rückfragen wenden Sie sich an Herrn/Frau _____, Tel. 0906/789-____

Abdruck versandt am _____ durch _____
